

## LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM HIỆU TRƯỜNG TH KIM LIÊN A

(Tuần học thứ 4 từ ngày 28/9/2026 đến ngày 04/10/2026)

Trụ sở chính: Số 3 phố Hoàng Tích Trí

Phân hiệu: Số 11 Xã Đàn

| Tuần/Ngày                | Buổi         | Hiệu trưởng<br>Lê Anh Vân                                                                                                                                                                                           | HP phụ trách Trụ sở chính<br>Nguyễn Thanh Giang                                                                                                                                                            | HP phụ trách Phân hiệu<br>Hoàng Hồng Thúy                                                                                                                                                                  |
|--------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Thứ Hai</b><br>(28/9) | <b>Sáng</b>  | - Dự chào cờ đầu tuần<br>Phối hợp với Công an TP Hà Nội<br>tổ chức tuyên truyền PCCC tại<br>trường.<br>- Làm việc với Công an TP HN tại<br>phân hiệu 1 tuyên truyền PCCC                                            | - Chào cờ đầu tuần<br>- Phối hợp với Công an TP Hà Nội<br>tổ chức tuyên truyền PCCC và<br>CNCH tại trường                                                                                                  | - Chào cờ đầu tuần sơ kết thi đua<br>tuần 3<br>- Trực bán trú, giám sát ATTP                                                                                                                               |
|                          | <b>Chiều</b> | - Làm việc với Phòng VH-XH tại<br>UBND phường.<br>- 15h15': Làm việc với các Giáo<br>viên Hợp đồng chuyên môn<br>- 16h: Làm việc với các Giáo viên<br>Hợp đồng dạy CLB                                              | - Khai giảng các lớp CLB bồi dưỡng<br>nghệ thuật, TDTT sau giờ học                                                                                                                                         | - Khai giảng các lớp CLB bồi<br>dưỡng nghệ thuật, TDTT sau giờ<br>học                                                                                                                                      |
| <b>Thứ Ba</b><br>(29/09) | <b>Sáng</b>  | - Giám sát công tác bán trú tại<br>phân hiệu.<br>- Làm việc với bộ phận tài vụ về<br>công tác thu - chi<br>- 11h: Họp BCH Đảng bộ trường                                                                            | - 11h: Họp BCH Đảng bộ trường<br>Chuẩn bị phòng họp Tổng kết Lớp học<br>mở                                                                                                                                 | - 11h: Họp BCH Đảng bộ trường                                                                                                                                                                              |
|                          | <b>Chiều</b> | - Chuẩn bị phòng họp Tổng kết Lớp<br>học mở                                                                                                                                                                         | - Kiểm tra KCSP các lớp học                                                                                                                                                                                | - Kiểm tra KCSP các lớp học                                                                                                                                                                                |
| <b>Thứ Tư</b><br>(30/9)  | <b>Sáng</b>  | - 7h30 đón đoàn kiểm tra y tế về<br>kiểm tra ATTP.<br>- Chuẩn bị tiếp đón đại biểu tới dự<br>tổng kết “Lớp học mở” do Sở GD-<br>ĐT tổ chức tại trường.<br>- 11h làm việc với Sở Y tế tại<br>Đảng ủy phường Kim Liên | - 7h30 đón đoàn kiểm tra y tế về<br>kiểm tra ATTP.<br>- Chuẩn bị tiếp đón đại biểu tới dự<br>tổng kết “Lớp học mở” do Sở GD-<br>ĐT tổ chức tại trường.<br>- Hoàn thiện công tác kiểm tra nội bộ<br>tháng 9 | - 7h30 đón đoàn kiểm tra y tế về<br>kiểm tra ATTP.<br>- Chuẩn bị tiếp đón đại biểu tới dự<br>tổng kết “Lớp học mở” do Sở GD-<br>ĐT tổ chức tại trường.<br>- Hoàn thiện công tác kiểm tra nội<br>bộ tháng 9 |
|                          | <b>Chiều</b> | - Dự tổng kết “Lớp học mở” do<br>Sở GD-ĐT tổ chức tại trường<br>- Mời dự: BGH, đ/c Hoàng Yên<br>(BCH Công đoàn tổ chức tiếp đón                                                                                     | - Dự tổng kết “Lớp học mở” do Sở<br>GD-ĐT tổ chức tại trường<br>- Mời dự: BGH, đ/ c Hoàng Yên<br>(BCH Công đoàn, chi đoàn tổ chức                                                                          | - Dự tổng kết “Lớp học mở” do Sở<br>GD-ĐT tổ chức tại TSC                                                                                                                                                  |

| Tuần/Ngày                   | Buổi         | Hiệu trưởng<br><b>Lê Anh Vân</b>                                                                                                                                                   | HP phụ trách Trụ sở chính<br><b>Nguyễn Thanh Giang</b>                                                                                   | HP phụ trách Phân hiệu<br><b>Hoàng Hồng Thúy</b>                                                |
|-----------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             |              | đại biểu)<br>- 17h30': Làm việc với phòng<br>VH-XH phường.                                                                                                                         | tiếp đón đại biểu)                                                                                                                       |                                                                                                 |
| <b>Thứ Năm<br/>(01/10)</b>  | <b>Sáng</b>  | - Giám sát công tác bán trú tại<br>TSC<br>- 9h15' - 9h45': tập huấn hướng dẫn<br>Giáo viên sử dụng Hanoicheck.<br>- 11h30': Hội đồng trường, tổ phó<br>chuyên môn tại trụ sở chính | - 9h15' - 9h45': tập huấn hướng dẫn<br>Giáo viên sử dụng Hanoicheck.<br>- 11h30': Hội đồng trường, tổ phó<br>chuyên môn tại trụ sở chính | - Hoàn thiện hồ sơ Bán trú.<br>- 11h30': Hội đồng trường, tổ phó<br>chuyên môn tại trụ sở chính |
|                             | <b>Chiều</b> | Trực và giải quyết công việc tại<br>TSC                                                                                                                                            | - Trực và giải quyết công việc tại<br>TSC                                                                                                | - Trực và giải quyết công việc tại<br>phân hiệu                                                 |
| <b>Thứ Sáu<br/>(02/10)</b>  | <b>Sáng</b>  | - Trực và giải quyết công việc tại<br>TSC.<br>- 9h15': Hội đồng Ban chỉ đạo thực<br>hiện QCDG<br>- Làm việc với đối tác<br>- 11h 30': Hội đồng trường tại trụ sở<br>chính          | - 11h 30': Tổ chức họp Chi bộ 1 tại<br>trụ sở chính                                                                                      | - 11h 15': Tổ chức họp Chi bộ tại<br>phân hiệu                                                  |
|                             | <b>Chiều</b> | - 15h30': Dự Lễ công bố QĐ TL<br>các phòng CM tại Đảng ủy<br>phường.                                                                                                               | - 16h: Trực tiếp dân tại trụ sở                                                                                                          | - Trực và giải quyết công việc tại<br>phân hiệu                                                 |
| <b>Thứ Bảy<br/>(03/10)</b>  | <b>Sáng</b>  |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                          |                                                                                                 |
| <b>Chủ Nhật<br/>(04/10)</b> | <b>Sáng</b>  |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                          |                                                                                                 |

### Ghi chú trong lịch trình:

- Lịch trên sẽ tiếp tục được cập nhật và điều chỉnh khi có lịch công tác từ các cơ quan quản lý cấp trên hoặc lịch công tác đột xuất của nhà trường.

- Các khung thời gian không có lịch họp/sự kiện cụ thể sẽ được ghi chú mặc định là "Trực và giải quyết công việc tại cơ quan/phân hiệu".

- Khái niệm "Cơ quan" ở cột của Đ/c Nguyễn Thanh Giang được hiểu là Trụ sở chính (Số 3 Hoàng Tích Trĩ); ở cột của Đ/c Hoàng Hồng Thúy được hiểu là Phân hiệu (11 Xã Đàn).